

AKTA PENGURUSAN STRATA 2013

PERATURAN-PERATURAN PENGURUSAN STRATA  
(PENYENGGARAAN DAN PENGURUSAN) 2015

**BORANG 19**

[Subperaturan 30(1)]

PERAKUAN JUMLAH YANG KENA DIBAYAR OLEH PEMILIK ATAU BAKAL PEMILIK

Kepada:

[Nama dan alamat orang yang memohon perakuan]

Nama           \*perbadanan           pengurusan/\*perbadanan           pengurusan           subsidiari  
.....  
No. petak/No. unit: ..... No. Bangunan/No. Blok .....  
Nama pemilik petak atas Daftar Strata .....

1. Kami merujuk kepada permohonan tuan bertarikh .....
2. Berkenaan petak di atas yang dimiliki pemilik di atas, kami dengan ini memperakui bahawa:
  - (i) Jumlah Caj yang kena dibayar oleh pemilik kepada \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari ialah RM.....;
  - (ii) Jumlah caruman kepada kumpulan wang penjelas yang kena dibayar oleh pemilik kepada \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari ialah RM.....;
  - (iii) Masa dan cara bayaran Caj dan caruman kepada kumpulan wang penjelas ialah..... (*nyatakan masa dan cara bayaran*);
  - (iv) Jumlah Caj yang tertunggak kepada \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari adalah RM.....(Nota 1);
  - (v) Jumlah caruman kepada kumpulan wang penjelas yang tertunggak kepada \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari adalah RM.....(Nota 1);
  - (vi) Jumlah wang yang terdapat dalam kredit akaun penyenggaraan \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari adalah RM.....;

- (vii) Jumlah wang dalam akaun penyenggaraan \*perbadanan pengurusan/ \*perbadanan pengurusan subsidiari yang telah dikomitkan atau dirizabkan bagi belanja yang telah dilakukan oleh \*perbadanan pengurusan/ \*perbadanan pengurusan subsidiari ialah RM.....(Nota 1);
- (viii) Jumlah wang yang terdapat dalam kredit akaun kumpulan wang penjelas \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari adalah RM.....;
- (ix) Jumlah wang dalam akaun kumpulan wang penjelas \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari yang telah dikomitkan atau dirizabkan bagi belanja yang telah dilakukan oleh \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari adalah \*RM..... (Nota 1); dan
- (x) \*Jenis pembaikan dan perbelanjaan yang dianggarkan oleh \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari ialah –

.....  
*(penerangan ringkas jenis pembaikan dan anggaran pebelanjaan, jika ada)*

Bertarikh:.....

.....  
 Tandatangan penandatangan yang diberi kuasa bagi \*perbadanan pengurusan/\*perbadanan pengurusan subsidiari

Nama:.....

\*Jawatan:.....

*\*potong mana-mana yang tidak berkenaan*

Nota:

- (1) \*Jika tiada, nyatakan “TIADA”.