



**UNIT PUSAT SETEMPAT
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

**PERMOHONAN LANJUTAN PELAN
KEBENARAN MERANCANG**



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS,
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078 / 079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

OSC 3.0 PLUS
PBT NEGERI
SEMBILAN

KM

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KEBENARAN MERANCANG

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
ID OSC 3 PLUS	
JUMLAH PELABURAN (RM)	
JUMLAH ANGGARAN PELUANG PEKERJAAN (Pekerja)	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
E-MAIL	
NAMA JURURANCANG BANDAR BERTAULIAH	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
E-MAIL	

AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

Bil	Perkara	PSP (✓)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MBS	
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan, MBS	

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul atau diikat semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat.
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

Dikemukakan Oleh

Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), Majlis Bandaraya Seremban dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.

Tandatangan / Cop PSP :

Tarikh :

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

1. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MBS

Bil	Perkara	OSC	JPP MBS	Catatan
1.	Salinan Bukti Daftar Permohonan Melalui OSC Online 3 Plus	1	1	
2.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1	1	
3.	Senarai Semak Permohonan Pelan Kebenaran Merancang	1	1	
5.	Salinan Borang B (Jadual Pertama) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1	1	
6.	Salinan Resit Bayaran Fi Memproses Terdahulu Kiraan Fi 50% daripada bayaran keseluruhan terdahulu (Perlu menjelaskan bayaran melalui Sistem OSC 3.0 PLUS setelah penjana bil online dari sistem)	1	1	
7.	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa	1	1	Terkini
8.	Salinan Resit Bayaran Cukai Taksiran (Penggaj Semasa) Atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran	1	1	Terkini
9.	Salinan Gambar Tapak Berwarna Dan Jelas (Terkini Di Kawasan Pemajuan)	1	1	
10.	CD / Pendrive Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1	1	
11.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Yang Disediakan Oleh Jururancang Bandar Bertauliah (Perlu mengikut MyLCPscorecard)	1	1	
12.	Borang Kriteria Pemarkahan Penilaian MyLCPscorecard perlu diisi dan dilampirkan di dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)	1	1	

FORMAT PELAN SUSUN ATUR

Bil.	Perkara	PSP (✓)
Set Pelan Kebenaran Merancang Yang Dikemukakan Oleh Jururancang Bandar Bertauliah Dan Mengandungi Maklumat-Maklumat Berikut :		
1.	Pelan Susunatur Saiz AO / A1 Dan Mengikut Format dari Jab. Perancangan Pembangunan, MBS (Jenis Kertas) (Setiap Pelan Yang Dikemukakan Oleh Perancang Bandar Profesional Hendaklah Dicop "Hidup" Menggunakan Cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia) Pelan yang dikemukakan hendaklah sama dengan pelan akhir yang dikemukakan terdahulu	
2.	Pelan Dilipat Mengikut Format (Dalam Bentuk A4)	

ALAMAT AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

Pengarah, Jabatan Perancangan Pembangunan, Majlis Bandaraya Seremban Wisma MBS Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin 70450, Seremban, Negeri Sembilan Darul Khusus. No. Tel : 06-765 4333	
--	--

(Tertakluk kepada pindaan)



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN
WISMA MBS
PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN
70450, SEREMBAN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4332 / 4334
Zon Nilai : 06-798 9078 / 079

Faks : 06-765 4239
Zon Nilai : 06-799 4800

Borang B

KM

BORANG B

JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004

BORANG B

PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN/MELANJUTKAN LAGI

KEBENARAN MERANCANG

[Kaedah 3]

Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Seremban,
Wisma MBS,
Persiaran Forest Heights 1, Jalan Seremban-Tampin
70450, SEREMBAN

Saya/Kami
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat.....No. Kad
Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat..... dengan ini memohon
untuk *perlanjutan/perlanjutan tambahan kebenaran merancang No Ruj : yang
diberi kepada saya pada Berkenaan dengan kemajuan yang dicadangkan di atas No
Lot dalam MukimDaerah Seremban.

Saya / kamu belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum kebenaran
merancang luput, di atas sebab-sebab berikut :

.....
.....
.....
.....

Saya / kami lampirkan resit no. bagi jumlah wang
RM(Ringgit Malaysia :) yang dikeluarkan
kepada saya/kami pada (tarikh)

BORANG BUTIRAN PEMBANGUNAN

[Diisi Oleh Pemohon]

NO. FAIL INDUK : MBS / OSC / / / / KM (diisi oleh Unit OSC)

TAJUK PERMOHONAN :

.....

.....

.....

JENIS PERMOHONAN (Tanda Yang Berkenaan)

☒	Pelan Kebenaran Merancang @ dibentangkan secara serentak dalam mesyuarat dengan :	
☐	Pelan Kerja Tanah	☐ Pelan Jalan & Perparitan
☐	Pelan Bangunan	☐ Pelan Lanskap
☐	Pelan Lampu Jalan	☐ Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan No. Bangunan

KRONOLOGI PELAN PEMBANGUNAN :

BIL.	JABATAN	STATUS
1.	JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN, MBS - Kelulusan Kebenaran Merancang (.....)	*
	- Kelulusan Nama Taman	*
	- Kelulusan Nama Jalan	*
	- Kelulusan No. Bangunan	*
2.	JABATAN KEJURUTERAAN, MBS - Kelulusan Pelan Kerja Tanah	*
	- Kelulusan Pelan Jalan & Perparitan	*
	- Kelulusan Pelan Lampu Jalan	*
3.	JABATAN KAWALAN BANGUNAN, MBS - Kelulusan Pelan Bangunan	*
4.	JABATAN TAMAN DAN LANDSKAP, MBS - Kelulusan Pelan Lanskap	*

(*) – Telah Dikemukakan Secara Serentak / Belum Dikemukakan / Tidak Berkaitan
@ Tarikh Diluluskan Dalam Mesyuarat Jawatankuasa OSC (Jika Berkaitan)

1. BUTIRAN PEMOHON :

a) Nama Pemohon / Pemaju :

b) Alamat :

No. Telefon :

No. Faks :

c) Tarikh permohonan terima : (diisi oleh Unit OSC)

2. BUTIRAN PERUNDING :
Perunding Pelan Kebenaran Merancang (Jururancang Bandar Bertauliah)

a) Nama Perunding :

b) Alamat :

No. Telefon :

No. Faks :

3. BUTIR- BUTIR TANAH :

a) Nama Pemilik Tanah :

b) Daerah : Seremban

c) Mukim :

d) No. Lot :

e) Luas Tapak : (Ekar / Meter Persegi)

f) Lokasi Tapak :

g) Syarat Nyata :

h) Sekatan Kepentingan :

i) Zoning Gunatanah : Kegunaan tanah mengikut Rancangan
Tempatan Malaysia Vision Valley 2045 :
Potensi Pembangunan – Indeks
Zoning –

j) Jenis Industri dan Pengeluaran :
(Untuk permohonan perusahaan industri)

4. YURAN :

a) Jabatan Perancangan Pembangunan, MBS :

i. Proses Pelan :

Bank : No. Cek :

RM : Tarikh :

5. CADANGAN PERMOHONAN :

JENIS PEMBANGUNAN	BILANGAN (UNIT)	KELUASAN (EKAR / M.P.)	PERATUS
JUMLAH KESELURUHAN			

(Jika ruang tidak mencukupi, sambungkan di ruangan yang lain)

6. PERAKUAN PEMOHON :

Saya mengaku bahawa segala maklumat dan dokumen yang dinyatakan adalah benar.

Sekian, terima kasih.

Tarikh :
(Tandatangan Pemohon & Cop)

Nama Penuh :
No. K / Pengenalan :
No. Telefon :