



**URUSETIA PUSAT SETEMPAT
ONE STOP CENTRE (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

**(PROSES 4) - BORANG SENARAI SEMAK NOTIFIKASI PEMERIKSAAN
INTERIM**

BIL	BORANG CCC D1 – D3	DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN MENGGUNAKAN 'STANDARD NAMA FAIL'
1.	BORANG D1	• G1_D1 KERJA TANAH • G1_SURAT PERMOHONAN • G1_BORANG SEMAKAN NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM • G1_KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM DALAMAN / LUARAN • G1_CIDB KONTRAKTOR / SSM
2.	BORANG D2	• G1_D2 PEMANCANGAN TANDA • G1_CIDB KONTRAKTOR / SSM • G1_SIJIL JURUKUR BERLESEN
3.	BORANG D3	• G1_D3 ASAS TAPAK • G1_CIDB KONTRAKTOR / SSM

- Setelah pendaftaran D1 – D3 secara atas talian dimuatnaik, Pemohon diminta untuk mengemukakan permohonan lengkap ke Kaunter OSC dalam tempoh 7 hari.

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

WISMA BANDARAYA,

PERSIARAN FOREST HEIGHT 1, JALAN SEREMBAN-TAMPIN

70450, SEREMBAN,

NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4238 / 4332 (HQ Seremban
06-798 9078 / 9190 (Cawangan Nilai)

OSC 3.0PLUS
NEGERI SEMBILAN
(PEMERIKSAAN
INTERIM)
BANGUNAN

BORANG SENARAI SEMAK NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK:	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT PEMOHON	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
ALAMAT PERUNDING	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

SENARAI SEMAK NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM

BIL.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan √ pada yang berkaitan dan X pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN		
		JUMLAH SALINAN	PEMOHON	OSC
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada Pemohon kepada OSC	1		
2.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Jabatan Teknikal PBT : 5.1 Jabatan Perancangan Pembangunan 5.2 Jabatan Kawalan Bangunan 5.3 Jabatan Taman Dan Landskap 5.4 Jabatan Kejuruteraan	1		
3.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Syarikat Air Negeri Sembilan (SAINS)	1		
4.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Tenaga Nasional Berhad (TNB)	1		
5.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Jabatan Kerja Raya (JKR) (sekiranya berkaitan)	1		
6.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Jabatan Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (DOSH) (sekiranya berkaitan)	1		
7.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Syarikat Indah Water Konsortium (IWK)	1		
8.	Surat Makluman Pemeriksaan Interim kepada Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia (JBPM)	1		
9.	Salinan Borang D1-D3 yang diakui sah	1		
10.	Salinan Borang B (pelan Kerja Tanah / Jalan Perparitan) dan Surat Penerimaan yang telah di cop terima OSC, MBS	1		

Tanda Tangan dan Cop (PSP)

Tarikh : _____

Tanda Tangan dan Cop Pegawai Penerima (OSC)

Tarikh : _____

**Peringatan : Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Lengkap Dan Betul Tidak Akan Di Daftar Sebarang
Pertanyaan Lanjut Sila Hubungi Unit OSC ditalian : 06-765 4232 / 4237 (HQ Seremban)**

06-798 919078 / 9190 (Cawangan Nilai)

KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada:

- AGENSI TEKNIKAL DALAMAN -

** PSP dikehendaki menyediakan surat bagi setiap agensi teknikal yang berkaitan.

.....
.....

Tuan / Puan,

Saya mengesahkan *skop kerja Jabatan Kawalan Bangunan, Jabatan Taman Dan Landskap, Jabatan Kejuruteraan bagi projekdi atas lot.....mukimtelah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan bersedia untuk pemeriksaan interim oleh agensi.

.....

(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama
Perunding:

No.
Pendaftaran:

Tarikh:

* potong yang mana tidak berkaitan

KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM

Kepada:

- AGENSI TEKNIKAL LUARAN -

** PSP dikehendaki menyediakan surat bagi setiap
agensi teknikal yang berkaitan.

Tuan / Puan,

Saya mengesahkan *skop kerja SAINS, TNB, JKPP, IWK, JKR, JBPM bagi projek
.....di atas lot..... mukim
.....telah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan bersedia untuk
pemeriksaan interim oleh agensi.

.....
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama
Perunding:

No.
Pendaftaran:

Tarikh:

** potong yang mana tidak berkaitan*