



Nama :
Pemohon

Alamat :
.....

Tarikh :

Kepada:

Timbalan Pengarah,
Jabatan Kesihatan Persekitaran,
Majlis Bandaraya Seremban,
Lot 24392, Persiaran Forest Heights 1,
Jalan Seremban - Tampin,
70450 Seremban, NSDK.

Tuan,

**TUNTUTAN BANTUAN SUMBANGAN KEWANGAN GOTONG-ROYONG DALAM
KAWASAN MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa pihak kami telah melaksanakan gotong-royong
pada..... bertempat di
.....dengan sempurna dan jayanya.

2. Bersama-sama ini disertakan gambar gotong - royong untuk makluman serta
tindakan tuan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

.....

(Tandatangan serta cop)

No. Telefon :

- Sila lampirkan penyata bank yang terkini dan masih aktif dibawah nama persatuan / KRT / COMBI / MPKK bagi tujuan pembayaran.
- Salinan borang permohonan gotong - royong.
- Gambar - gambar sewaktu gotong - royong dilaksanakan.
- Salinan sijil Penubuhan KRT/COMBI/ Persatuan Penduduk/Badan Pengurusan Pangsapuri/Pengurusan Masjid atau Surau
- Permohonan ini perlu dihantar dalam masa 30 hari selepas tempoh Gotong-Royong diadakan. Tuntutan lewat tidak akan diterima.