



MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN

TANAH PERSENDIRIAN	
BORANG PERMOHONAN SEBAGAI PENGANJUR BAZAR RAMADHAN MAJLIS BANDARAYA SEREMBAN TAHUN 1445H / 2024M	
TARIKH PERMOHONAN	23 JAMADILAKHIR 1445H / 5 JANUARI 2024M HINGGA 4 REJAB 1445H / 16 JANUARI 2024M

SYARAT-SYARAT

- i) Sila isi borang ini dengan lengkap dan jelas.
- ii) Tandakan X dalam kotak berkenaan.
- iii) Bayaran proses wang tunai RM 20.00 hendaklah dibuat bersama-sama dengan borang permohonan
- iv) **Sila kemukakan dokumen yang ditetapkan mengikut syarat permohonan dan senarai semak yang disediakan. (Sekiranya tidak lengkap permohonan akan ditolak)**
- v) **Pemohonan dari Persatuan/Pertubuhan/NGO hanya Pengerusi / Setiausaha / Bendahari / AJK Khas yang dinyatakan di dalam laporan mesyuarat agong dibenarkan untuk menjadi wakil pemohon.**

A. Maklumat Penganjur (Persatuan /Pertubuhan / J/K Masjid / Surau/ syarikat)			
1.	Nama Penganjur :	2.	Cop Penganjur :
3.	Alamat : <small>(Persatuan /Pertubuhan / J/K Masjid / Surau/ syarikat)</small>	4.	Alamat Surat Menyurat :
5.	No. Pendaftaran :	6.	Tarikh Penubuhan :
7.	Nama Pemohon/Wakil : <small>(Pengerusi / Setiausaha / Bendahari)</small>	8.	No. Telefon :
B. Maklumat Penganjuran			
9.	Lokasi cadangan Bazar Ramadhan: <small>(Lampirkan pelan lokasi dan susun atur petak)</small>	10.	Bilangan petak disediakan :
		11.	Saiz Petak :
		12.	Kadar Bayaran Tapak (RM) :
		13.	Jenis Jualan :
14.	Kawasan: <input type="checkbox"/> Jalan Awam <input type="checkbox"/> Tanah Persendirian <input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan) : _____		
15.	Kemudahan yang disediakan : <input type="checkbox"/> Khemah <input type="checkbox"/> Elektrik <input type="checkbox"/> Meja <input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan) : _____		
16.	Waktu operasi :	17.	Lokasi & tarikh cadangan undian tapak :

Dengan ini saya..... mengesahkan segala maklumat yang diberikan adalah benar dan berjanji bahawa akan menguruskan penganjuran tersebut dengan sendiri dan **tidak akan meminjam, menyewa atau memajukkan kebenaran yang akan diberi kepada pihak lain.** Saya faham sekiranya saya melanggar apa-apa syarat yang tercatat didalam surat kebenaran tersebut, **kelulusan akan ditarik balik dan dibatalkan oleh pihak Majlis tanpa apa-apa amaran dan alasan.**

Tarikh :.....

Tandatangan:.....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

PERINGATAN :-

Tuan / Puan tidak dibenarkan mengiklankan / menyewakan petak / memasang apa-apa peralatan di tapak selagi belum mendapat kelulusan secara bertulis dari Majlis Bandaraya Seremban.

Diterima oleh	:	
Bayaran Proses	:	RM
No. Resit	:	
Tarikh@ Masa	:	

Nota: Sila lihat mukasurat sebelah.

SENARAI SEMAK PERMOHONAN SEBAGAI PENGANJUR BAZAR RAMADHAN

Bil	Senarai Semak	Tandakan (/)
1	Borang yang telah dilengkapkan.	
2.	Bayaran proses RM20.00	
3.	Salinan kad pengenalan pemohon/Wakil	
4.	Salinan Pendaftaran Syarikat atau Pendaftaran Persatuan/Pertubuhan/NGO yang berdaftar dengan ROS, ROY atau dari mana-mana badan yang diiktiraf oleh kerajaan sahaja seperti Jabatan Agama Islam NS, Management Corporation (Jika permohonan atas nama Persatuan/Pertubuhan/NGO)	
5.	Salinan Laporan Mesyuarat Agung Tahunan beserta Ahli Jawatan Kuasa yang dilantik & Penyata Kewangan terkini (Jika permohonan atas nama Persatuan/Pertubuhan/NGO)	
6.	Salinan geran tanah/ sijil carian rasmi	
7.	Salinan surat kebenaran pemilik tanah.	
8.	Surat kebenaran dari Jabatan Hal Ehwal Agama Islam sekiranya dalam kawasan Masjid / surau)	
9.	Pelan lokasi dan pelan susunatur (layout) beserta nombor tapak petak perniagaan	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Disahkan lengkap oleh :

Tandatangan & Cop
b/p: Datuk Bandar
Majlis Bandaraya Seremban

Tarikh